

...การสอบสัมภาษณ์เป็นเรื่องที่ไม่ยากอย่างที่คิด แต่ก่อนอื่นคุณมีการเตรียมตัวที่รู้เขารู้เราพอสมควร เช่น ศึกษาประวัติจังหวัดนั้นๆ วิสัยทัศน์ ยุทธศาสตร์ของจังหวัด สินค้าเด่นระดับ OTOP แหล่งท่องเที่ยวเป็นแบบไหน ถ้าเป็นประวัติศาสตร์ต้องรู้ประวัติบ้าง

ถ้าคุณเป็นกรรมการสอบสัมภาษณ์ ต้องการรับข้าราชการคนใหม่ คุณมีเหตุผลอย่างไรในการเลือก ในทางกลับกัน ทำอย่างไรจะให้กรรมการสอบสัมภาษณ์เห็นความแตกต่างในความเหมือนข องผู้สมัครสอบสัมภาษณ์เช่นคุณ และทะเลาะแฉให้คุณ? หากคุณเอาใจกรรมการมาใส่ใจคุณ คุณจะสอบสัมภาษณ์ได้ไม่ยาก....

1. เมื่อคุณทราบว่าสอบผ่านข้อเขียนแล้ว ชั้นแรก ให้คุณติดตามข่าววัน เวลา สอบสัมภาษณ์ให้ดี เตรียมเอกสารให้พร้อม เอกสารบางอย่างอาจต้องยื่นก่อนวันสอบสัมภาษณ์ เช่น ตอนสมัคร คุณยื่นไว้ไม่ครบ แต่เขาให้โอกาสคุณไปสอบข้อเขียนก่อน เอกสารที่ต้องเตรียมไปวันสัมภาษณ์ เบื้องต้น 1.1 บัตรประจำตัวผู้สอบ 1.2 บัตรประชาชน 1.3 สำเนาทะเบียนบ้าน 1.4 ปริญญาบัตร หรือวุฒิบัตร และทรานสคริปฉบับภาษาไทย 1.5 ใบสมรส , ใบหย่า ,ใบเปลี่ยนชื่อ ,ใบเปลี่ยนชื่อสกุล (ถ้ามี) 1.6 ใบรับรองแพทย์ 1.7 ใบสำคัญทางทหาร (ถ้ามี) 1.8 ใบเฉพาะวิชาชีพ (สำหรับบางตำแหน่ง เช่น ศึกษาศึกษา 3 ได้แก่ใบประกอบวิชาชีพครู ,วิศวกร3 ได้แก่ ใบอนุญาตวิชาชีพวิศวกรรม เป็นต้น)

กรณีถ่ายสำเนาควรถ่ายให้สะอาดๆ สดๆ ไม่ใช่กระดาษกระด้าง และให้ถ่ายเป็น A4 เท่านั้น

2. วางแผนเรื่องตารางเวลาให้รอบคอบ เพราะส่วนใหญ่คุณทำงานทุกวันอยู่แล้ว ธุรกิจยุ่งเหยิง จนลืมวันสำคัญในชีวิต ซึ่งเป็นวันตัดสินชะตาชีวิตคุณ ควรตรวจดูวันเวลาที่สอบสัมภาษณ์ รวมไปถึงลำดับที่เข้าสอบสัมภาษณ์ และควรไปถึงสถานที่สอบก่อนเวลาเล็กน้อยโดยฉบับลำดับต้นๆ ต้องรอให้สัมภาษณ์ให้ทันที่ สำหรับลำดับท้ายๆ ควรไปรอตั้งแต่การเริ่มการสอบสัมภาษณ์ ไม่ใช่ไปตอนที่ตัวเองคิดว่าจะถูกเรียกสัมภาษณ์ มาสายอาจถูกตัดสิทธิ์ได้ อย่าวางใจในระบบขนส่ง (รถไฟ รถทัวร์) ของเรามากนัก

3. เตรียมตัวด้านวิชาการไว้บ้าง ได้แก่ ลักษณะงานที่ปฏิบัติในตำแหน่งที่สอบได้ (ดูจากคู่มือรับสมัครสอบจะเขียนบรรยายไว้อย่างละเอียด) ศึกษาข้อมูลการเมือง เศรษฐกิจ สังคม ดูข่าวทางทีวี อ่านหนังสือพิมพ์ในช่วงก่อนสัมภาษณ์ 1-5 วัน

4. การเตรียมตัวที่จำเป็นอีกข้อหนึ่ง คือ เตรียมนำเสนอตัวเอง หรือจุดเด่นของคุณต่อหน้ากรรมการสัมภาษณ์ คุณควรพิศข้อมเรื่องนี้ไว้ตามสมควร เพื่อจะได้ราบรื่นในวัน

สอบจริง จะลองซ้อมด้วยตัวเองหน้ากระจก หรือซ้อมให้เพื่อนฟังก็ได้ ปกติในการสอบสัมภาษณ์กรรมการจะขอให้คุณนำเสนอตัวเอง เช่น ประวัติการศึกษา หน้าทีการงานในอดีตและปัจจุบัน เหตุผลและมุลงใจที่มาสอบตำแหน่งนี้ ส่วนเวลาที่เหลือจะเปิดโอกาสให้ตอบข้อซักถามกับกรรมการ

ในวันสอบสัมภาษณ์ต้องแต่งกายให้เรียบร้อยและสะอาดสะอ้าน ทรงผม เล็บมือ ฯลฯ ต้องดูดี ผู้ชายควรสวมเชิ้ตสีสุภาพ ผูกเนคไทให้เรียบร้อยก็ดี ส่วนผู้หญิงควรนุ่งกระโปรง สวมเสื้อสตรีสุภาพ (จะใส่สูทด้วยก็ได้) งดเว้นการย้อมผมในสีต่างๆ ชั่วคราว และไม่ควรวีโหว่ ที่ทำให้หัวใจกรรมการหวั่นไหว เพราะไม่ช่วยคะแนนดีขึ้นแต่อย่างใด

5. ก่อนเข้าห้องสอบให้สำรวจว่าปิดเครื่องมือสื่อสารแล้วหรือยัง ถึงแม้คุณจะทำธุรกิจตลอดเวลาก็ตาม เพื่อจะไม่รบกวนการสัมภาษณ์และสะดวกให้เสียอารมณ์กรรมการ เมื่อเข้าไปในห้องสอบ ต้องมีท่าทีนอบน้อม ตามธรรมเนียมไทยที่ดี มีสัมมาคารวะ ทั้งขามาและขากลับ ต้องยกมือไหว้กรรมการทุกท่าน (ถึงแม้บางท่านจะอายุน้อยกว่าคุณก็ตามที)

6. ตอบทุกคำถามอย่างมั่นใจ แต่ไม่โอหัง หรือชี้ไม้จมน่าหมั่นไส้ รวมทั้งไม่ใช่ทำที่ขี้เล่นหรือลุกลี้ลุกรน

7. ต่อไปนี่คือเกณฑ์ทั่วไปในการพิจารณาให้การสัมภาษณ์ บางครั้งดูเหมือนตอบคำถามกรรมการได้หมด แต่ตกสัมภาษณ์ เพราะการสอบสัมภาษณ์ มิใช่เป็นการตอบคำถาม แต่เพียงอย่างเดียว แต่คณะกรรมการจะพิจารณาปัจจัยดังต่อไปนี้

ก) ความตั้งใจที่จะเข้ารับราชการ รวมถึงความร่วมมือจากส่วนอื่นที่สัมพันธ์กับคุณ เช่น ครอบครัวคุณ ความมั่นใจว่าคุณจะเป็นข้าราชการที่ดี

ข) บุคลิกภาพและความเป็นผู้นำ ดูจากเรื่องราวที่คุณแนะนำตัวเอง การจัดเวลานำเสนอ การแต่งกาย การพูดจา

ค) การนำเสนอความรู้ที่สามารถนำไปพัฒนาท้องถิ่น สังคม ประเทศชาติ

8. คำถามสุดฮิตติดชาร์ท ที่ถูกด้อนเป็นประจำ

ก) ตำแหน่งคุณใหญ่โตดูแลงานมากมาย เงินเดือนก็เยอะ มารับราชการทำไม

ข) เหตุใดมาสอบที่นี่ บ้านอยู่ ไกลจากที่นี่จะตายไป

ค) คุณอยู่แถวจังหวัด.... ทำไมไม่สอบจังหวัด..... เพราะอยู่ใกล้บ้านคุณ

ง) คุณคิดว่า บรรจุตำแหน่งนี้แล้ว จะทำประโยชน์อะไรได้บ้าง ให้กับท้องถิ่นของคุณ

จ) ที่ทำงานของคุณ ที่บ้านของคุณไม่สนับสนุนให้คุณรับราชการ คุณแอบมาสอบไม่มีปัญหาหรือ

ฉ) คุณต้องอยู่ที่นั่นอย่างน้อย 2 ปีตามระเบียบใหม่ จะไม่มีปัญหากับครอบครัวหรือ

ช) ค่าครองชีพสูงมาก เงินเดือนคุณแค่นี้ จะไหวหรือ

เตรียมคำตอบของคำถามเหล่านี้ให้ดีๆ ไม่ต้องเกร็งว่าจะตอบผิด เพราะคำถามเหล่านี้ดูไหวพริบปฏิภาณ และปฏิภริยาผู้ถูกสอบสัมภาษณ์ ตอบไปเถอะไม่มีถูกผิด ข้อสำคัญใช้วาจาให้สุภาพ ไม่ก้าวร้าว หรือโต้ตอบกรรมการ กรณีเจอคำถามยั่วโทษะ เพราะกรรมการต้องการทดสอบคุณเรื่องอารมณ์

.....สุดท้ายนี้ไม่ควรท้อใจว่าจะปิว เพราะรู้สึกตอบคำถามได้ไม่ค่อยดี จนลืมหัดตามผลรอบสุดท้าย เพราะเมื่อสอบได้แล้ว ต้องมีการรายงานตัว นั่นคือสิ่งที่คุณรอมิใช่หรือ....

การเตรียมตัวสอบสัมภาษณ์ ควรเตรียมตัวให้พร้อมทั้งทางร่างกายและจิตใจดังนี้

(1) การแต่งกายเพื่อเข้ารับการสัมภาษณ์ ควรแต่งกายด้วยชุดสุภาพ เรียบร้อย สีสันไม่ฉูดฉาดและไม่มีลวดลาย ตัดผมสั้น ไม่ไว้หนวดเครา ไม่ไว้เล็บยาว รองเท้าเช็ดให้สะอาดและไม่สวมแว่นตาที่มีไขว่แว่นสายตา

(2) การรายงานตัวเข้ารับการสอบสัมภาษณ์ จะต้องมีการเตรียมตัวที่ถูกต้องจะทำให้กรรมการสอบสัมภาษณ์ประทับใจไม่รู้ลี้กรำคาญ การรายงานตัวที่ดีเปรียบเสมือนการเริ่มต้นการสอบสัมภาษณ์ที่ดี ซึ่งกระทำโดยทำความเคารพการสอบสัมภาษณ์ โดยการยกมือไหว้อย่างนอบน้อมไปยังคนที่อาวุโส หรือประธาน หากไม่แน่ใจว่ากรรมการท่านใดเป็นผู้อาวุโสหรือประธาน อาจทำความเคารพไปยังตรงกลางที่กรรมการนั่งอยู่ ไม่ควรทำความเคารพทีละคนเพราะจะดูรุ่มร่าม ยกเว้นกรณีที่มีการสัมภาษณ์เพียง 2 คน ควรทำความเคารพทั้งสองคน

(3) ต่อจากนั้นให้รายงานตัวเสียงดังพอประมาณว่า ชื่อ - สกุล หมายเลขประจำตัวสอบ มารอรับการสอบ

(4) เมื่อกรรมการเชิญให้นั่ง ให้กล่าวคำว่าขอบพระคุณหรือขอบคุณ ถ้าเป็นชายอาจโค้งคำนับ หญิงอาจไหว้อีกครั้งจึงนั่งลงในที่นั่งที่จัดให้

(5) การวางตัวในขณะที่กำลังเข้าสอบสัมภาษณ์ จะต้องมีความสำรวม ให้เกียรติแก่กรรมการสัมภาษณ์ ควบคุมอารมณ์โดยไม่แสดงความโมโหหรือหงุดหงิดต่อกรรมการ

(6) การตอบคำถามกรรมการ จะต้องตอบคำถามด้วยความคล่องแคล่ว พุดจาฉะฉาน ผู้เข้าสอบควรจะใช้ปฏิภาณไหวพริบแก้ปัญหาที่ติดขัดในการสอบสัมภาษณ์ ดังนี้

(6.1) ในกรณีกรรมการซักถามที่ผู้เข้าสอบตอบไม่ได้ ควรจะออกตัวอย่างสุภาพว่าเรื่องดังกล่าวไม่ค่อยมีความสันทัดโดยให้เหตุผลประกอบ เช่น ไม่เคยศึกษามาก่อน หรือไม่เคยที่ประสบการณ์มาก่อน

(6.2) ในกรณีที่กรรมการสอบสัมภาษณ์ไม่ค่อยซักถาม หรือในขณะที่ผู้สอบกำลังตอบคำถามกรรมการอยู่แต่กรรมการไม่สนใจฟังคำตอบ ผู้เข้าสอบควรหยุดเพื่อเปิดโอกาสให้ซักถามต่อ แต่ถ้ากรรมการไม่ซักถามต่อ ซึ่งจะเกิดสภาพที่ต่างฝ่ายต่างนิ่งผู้เข้าสอบควรเป็นฝ่ายพูดก่อน โดยอาจจะเสริมคำพูดบางประเด็นที่ได้ตอบไปแล้ว แต่ยังไม่ชัดเจน เพื่อให้การสนทนาดำเนินต่อไปได้

(7) ควรเตรียมพร้อมในเรื่องความรู้เกี่ยวกับธนาคารออมสิน และธุรกิจของธนาคารออมสินไว้พร้อมที่จะตอบปัญหาได้

(8) ควรซักซ้อมเพื่อตอบปัญหาในเรื่องเกี่ยวกับความพร้อมในด้านต่างๆ เช่น

(8.1) ความพร้อมในการเดินทางไปประจำต่างจังหวัด หรือไปปฏิบัติงานครั้งคราวต่างจังหวัด

(8.2) ความพร้อมในการทำงานหลายด้านหรือตำแหน่ง ซึ่งไม่ค่อยตรงกับวุฒิการศึกษา

(8.3) ความพร้อมในการทำงานล่วงเวลาหรือนอกเวลางาน

(8.4) ความพร้อมในการเริ่มงานได้ทันที เป็นต้น

(9) เมื่อการสัมภาษณ์ยุติลง โดยกรรมการสอบสัมภาษณ์แจ้งว่าเสร็จแล้วผู้เข้าสอบควรจะปฏิบัติในทำนองเดียวกับรายงานตัวในตอนแรก โดยกล่าวขอบคุณแล้วลุกขึ้นให้ทำความเคารพอย่างนอบน้อม